



**Ministero dell'istruzione e del merito**  
**Istituto d'Istruzione Superiore "Severi-Correnti"**  
**Via Alcuino, 4 20149 Milano**  
**Tel. 02318112/1**

**Codice fiscale: 97504620150 – Codice meccanografico: MIIS07200D**  
**e-mail: [MIIS07200D@istruzione.it](mailto:MIIS07200D@istruzione.it) – Pec: [MIIS07200D@pec.istruzione.it](mailto:MIIS07200D@pec.istruzione.it)**  
**SITO WEB: [www.severi-correnti.edu.it](http://www.severi-correnti.edu.it)**

### **DECISIONE DI CONTRARRE**

**Milano 25/06/2024**

OGGETTO: **Decisione di contrarre il servizio:** Spostamento di n°16 armadi in ferro dalla biblioteca piano terra al piano seminterrato.

**CIG: B23B210961**

### **IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO l'affidamento del servizio/ acquisto di cui all'oggetto ;

VISTO il decreto n. 129 del 28/08/2018 ((Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche), ai sensi dell'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107);

CONSIDERATO in particolare l'Art. 4 c. 4 del D.l. 28 agosto 2018, n. 129 che recita "Con l'approvazione del programma annuale si intendono autorizzati l'accertamento delle entrate e l'impegno delle spese ivi previste";

TENUTO CONTO delle funzioni e dei poteri del Dirigente Scolastico in materia negoziale, come definiti dall'art. 25 comma 2 del D.Lgs. n. 165/2001, dell'art. 1 comma 78 della legge n. 107/2015 e dagli artt. 3 e 44 del succitato D.l. 129/2018;

Visto il Nuovo Codice dei Contratti Pubblici D.Lgs. n. 36/2023;

Tenuto conto delle disposizioni transitorie e di coordinamento di cui all'art. 225 del D.lgs. 36/2023, ai sensi del quale alcune disposizioni del medesimo d.lgs acquisiscono efficacia a decorrere dal 01/01/2024;

VISTE le linee guida attuative del Codice dei Contratti Pubblici pubblicate sul sito dell'ANAC;

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto con la quale è stato approvato il "Regolamento delle attività negoziali ai fini dell'acquisizione di beni e servizi;

VISTO il Programma Annuale dell'E.F. 2023 approvato dal C.d.I in data 26/01/2023 con delibera n.14;

CONSIDERATA l'urgenza di effettuare il servizio: Spostamento di n°16 armadi in ferro dalla biblioteca piano terra al piano seminterrato.

VISTO il preventivo di: **SOLE 365 S.R.L. Via Privata Ada Negri, 10 – 20098 San Giuliano Milanese Milano.**

RITENUTO a seguito delle motivazioni indicate in premessa di procedere con un affidamento diretto.

## DECIDE

\*di procedere all'affidamento del servizio: Spostamento di n°16 armadi in ferro dalla biblioteca piano terra al piano seminterrato.

\*di sostenere la spesa di euro **850,00** + IVA **187,00** per un importo totale pari a **1.037,00** nell'ambito del livello scheda progetto/attività **A01** tipologia spesa **03/10/004** della gestione in conto competenza del Programma Annuale per l'esercizio finanziario **2024**

\*di disporre che il pagamento venga effettuato a seguito di presentazione di regolare fattura elettronica e certificazione DURC, per la successiva verifica da parte dell'Amministrazione, nonché di dichiarazione di assunzione obbligo di tracciabilità dei flussi finanziari di cui alla Legge 136/2010.

**\*Di Individuare Responsabile Unico Di Progetto Il Dirigente Scolastico Gabriella Maria Sonia Conte**, ai sensi dell'Art. 15 del Decreto legislativo. n. 36/2023 e ss.mm.ii. e dell'Art. 5 della Legge 7 Agosto 1990, n. 241.

**Dirigente Scolastico**

**Dott.ssa Gabriella Maria Sonia Conte**

Firmato digitalmente ai sensi del cd.

Codice dell'Amministrazione Digitale e normativa connessa